PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

ul. Morska 350 A 81-002 Gdynia

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

na sprzedaż podróżnym biletów kartkowych i z elektronicznych kas fiskalnych typu rpos według oferty PKP Szybka Kolej Miejska Sp. z o.o.

o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

Znak sprawy: SKMMS.ZP.N.39.16

Gdynia, październik 2016 r.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO.

1. PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

ul. Morska 350A 81-002 Gdynia

KRS 0000076705

tel. 58 721 28 19 fax 58 721 29 66

Internet: <http://www.skm.pkp.pl>

e-mail: przetargi@skm.pkp.pl

2. Adres do korespondencji:

jak wyżej

UWAGA: miejsce składania i otwarcia ofert podano w Rozdziale XI.

3. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy winni kierować na adres wskazany w Rozdziale I ust. 2.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ".
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem sprawy: SKMMS.ZP.N.39.16. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w trakcie postępowania, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzone będą w języku polskim.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż podróżnym biletów kartkowych i z elektronicznych kas fiskalnych typu rpos według oferty PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.
2. CPV przedmiotu zamówienia: 63512000-1 - usługi sprzedaży biletów podróżnym i pakietów wycieczkowych
3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej SIWZ.
4. We wszystkich zapisach SIWZ oraz jej załącznikach, w których zamawiający odwołuje się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych producentów to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty lub urządzenia o co najmniej takich samych parametrach. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu. którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są co najmniej takie same jak produktów opisanych w SIWZ. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.
5. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: sprzedaż biletów.
6. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia będzie w szczególności:
7. wymagał udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 5 poprzez okazanie zawartych umów o pracę;
8. dokonywał kontroli spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w ust. 5,
9. nakładał na Wykonawcę kary z tytułu niespełniania wymagań określonych w ust. 5 zgodnie z zapisami umowy (Załącznik nr 3 do siwz).
10. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 27 Zadań (Części) – każde zadanie to kasa biletowa zlokalizowana na stacji lub przystanku osobowym gdzie ma być realizowany przedmiot zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający zasady jego realizacji zawierają Rozdział XVII (opis przedmiotu zamówienia) i załącznik nr 3 do siwz (projekt umowy).
11. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie zamierza udzielić zamówień uzupełniających.
14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
15. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
16. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

12 miesięcy od dnia zawarcia umowy (zawarcie umowy nie wcześniej niż 1 stycznia 2017 roku).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

1. Warunki udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
2. zdolności technicznej lub zawodowej,

określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda od wykonawcy środków dowodowych  
w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności  
wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako  
minimalne poziomy zdolności.

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające:

1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie) - Wykonawca jest zobowiązany wykazać się należytym wykonaniem (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, usługi/usług w zakresie sprzedaży biletów **o łącznej wartości marży brutto od sprzedanych biletów minimum** w wysokości określonej w punkcie 2.1 Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedno zadanie musi wykazać się należytym wykonaniem usług/usługi na wartość nie mniejszą niż suma wartości zadań, na które składa ofertę a wskazanych w pkt 2.1,

b) zdolności technicznej lub zawodowej (kwalifikacje osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia) - dysponowanie przez Wykonawcę osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia do sprzedaży biletów według oferty PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o.o. w liczbie określonej w punkcie 2.1. Osoby te muszą posiadać uprawnienia zarówno do obsługi kas rPOS jak i do sprzedaży biletów kartkowych. Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedno zadanie musi wykazać, że dysponuje liczbą osób posiadających odpowiednie uprawnienia w liczbie nie mniejszej niż suma osób w zdaniach na które składa ofertę a wskazanych w pkt 2.1. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa wyżej, na były zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

2) brak podstaw wykluczenia.

2.1 Tabela warunków szczegółowych:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| numer zadania/stacja | wartość marży od sprzedanych biletów w zł | ilość osób posiadających uprawnienia do sprzedaży biletów |
| Zadanie 1 – Słupsk | 122 471,88 | 5 |
| Zadanie 2 – Potęgowo | 74 927,62 | 2 |
| Zadanie 3 – Lębork | 184 861,58 | 4 |
| Zadanie 4 – Godętowo | 89 112,19 | 2 |
| Zadanie 5 – Strzebielino Morskie | 92 027,83 | 2 |
| Zadanie 6 – Luzino | 123 929,09 | 3 |
| Zadanie 7 – Wejherowo | 329 144,90 | 4 |
| Zadanie 8 – Wejherowo Nanice | 144 528,55 | 3 |
| Zadanie 9 – Wejherowo Śmiechowo | 107 688,74 | 3 |
| Zadanie 10 – Reda | 162 583,87 | 3 |
| Zadanie 11 – Rumia | 214 538,14 | 4 |
| Zadanie 12 – Gdynia Chylonia | 220 430,09 | 3 |
| Zadanie 13 – Gdynia Leszczynki | 172 589,09 | 3 |
| Zadanie 14 – Gdynia Grabówek | 120 000,00 | 3 |
| Zadanie 15 – Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana | 217 377,10 | 4 |
| Zadanie 16 – Gdynia Redłowo | 147 012,55 | 3 |
| Zadanie 17 – Sopot | 174 020,69 | 3 |
| Zadanie 18 – Sopot | 212 948,93 | 4 |
| Zadanie 19 – Gdańsk Żabianka - AWFiS | 133 061,86 | 3 |
| Zadanie 20 – Gdańsk Oliwa | 75 571,78 | 3 |
| Zadanie 21 – Gdańsk Przymorze-Uniwersytet | 145 209,82 | 3 |
| Zadanie 22 – Gdańsk Wrzeszcz | 450 980,06 | 6 |
| Zadanie 23 – Gdańsk Politechnika | 118 000,00 | 3 |
| Zadanie 24 – Gdańsk Główny | 788 626,80 | 6 |
| Zadanie 25 – Somonino | 40 000,00 | 2 |
| Zadanie 26 – Kościerzyna | 106 272,00 | 2 |
| Zadanie 27 – Kartuzy | 118 080,00 | 2 |

3. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

3.1. Na podstawie art. 24 ust. 1 - wyklucza się:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. o którym mowa wart. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176);
4. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
5. skarbowe,
6. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego,  
wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3.1 pkt 2);

1. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
2. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
3. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
4. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
5. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
6. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
7. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
8. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
9. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.2. Wykluczenie wykonawcy następuje, jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp, tj.:

1. w przypadkach, o których mowa w Rozdz. V ust. 3 pkt 3.1 ppkt 2) a) - c) i pkt 3.1 ppkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 3.1. ppkt 2) a) - c), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
2. w przypadkach, o których mowa:

* w Rozdz. V ust. 3 pkt 3.1 ppkt 2) d) i pkt 3.1 pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 3.1 ppkt 2) d),
* w pkt 3.1. ppkt 4),

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw do wykluczenia stała się ostateczna;

1. w przypadkach, o których mowa w Rozdz. V ust. 3 pkt 3.1 ppkt 7) i pkt 9), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
2. w przypadkach, o których mowa w Rozdz. V ust. 3 pkt 3.1. ppkt 10), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
3. w przypadkach, o których mowa w Rozdz. V ust. 3 pkt 3.1. ppkt 11), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

3.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

* 1. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie Rozdz. V ust. 3 pkt 3.1. ppkt 2) i 3), pkt 3.1. ppkt 5) do ppkt 9) oraz pkt 3.3 niniejszej SIWZ może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu Wykonawcy.
  2. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w Rozdz. V ust. 3 pkt 3.4. powyżej (zdanie pierwsze), nie dotyczy wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.7. Na potwierdzenie spełnienia opisanych powyżej warunków Zamawiający będzie żądał oświadczeń w zakresie wskazanym przez Zamawiającego oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków uprawniających do ubiegania się o zamówienie publiczne.

3.8. Niespełnienie powyższych warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania  
zgodnie z art. 24 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

Oświadczenia składane są w oryginale. Dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym jednak zastrzeżeniem, że dla pełnomocnictw obowiązuje jedynie forma oryginału albo też odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:

a)Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) – załącznik nr 1 do SIWZ

b) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również  
wykonywanych, usług (zamówień) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu  
składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz  
z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których  
usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały  
wykonane lub są wykonywane należycie - zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

Przez usługi zamawiający rozumie usługi zdefiniowane w warunku udziału w postępowaniu dotyczącym posiadania wiedzy i doświadczenia, opisanym w Rozdz. V ust. 2 pkt 1 a).

Dowodami, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt a) są:

* referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
* jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz informacji o podstawie do dysponowania tym i osobami - zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

W przypadkach, gdy dokumenty o których mowa w ust. 1 pkt b) zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono,  
to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Rozdz. V ust. 3 pkt 3.1 SIWZ) należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:

1. informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
5. o**dpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
6. oświadczenia wykonawcy dot. art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp,
7. oświadczenia wykonawcy dot. art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp,
8. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
9. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art. 86 ust. 5 ustawy).

Informacje, o których mowa w oświadczeniach Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE w części dot. podstaw wykluczenia, natomiast w odniesieniu do Rozdz. VI ust. 2 pkt f) zgodnie z wytyczną zawartą w Uwadze.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się

na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach technicznych lub sytuacji  
finansowej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie  
dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie  
zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami  
gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów,  
które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
5. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych Rozdz. VI ust. 2 lit. a) - h).
6. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdz. VI ust. 2 lit. a) - e), dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

5. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części  
zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw  
wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące  
podwykonawców.

UWAGA:

1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale;
2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:

* wykonawca,
* podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca,
* wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego
* podwykonawca,

w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity  
dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy zagraniczni.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium  
Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5  
Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów  
dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia (dalej jako „rozporządzenie"):

1) pkt 1 rozp. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;

2) pkt 2-4 rozp. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym  
wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3) Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce za-mieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 rozporządzenia stosuje się.
2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu,
3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 rozp., składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis §7 ust. 2 zdanie pierwsze stosuje się. 6) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**9. Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:**

* Formularz ofertowy - według załącznika nr 2 do SIWZ,
* dokument potwierdzający wniesienie wadium,
* dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa). Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału albo w formie kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem,
* w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w Rozdz. V ust. 3 pkt 3.1. SIWZ (art. 24 ust. 1 ustawy Pzp) oraz wykazania spełnienia warunków udziału określonych w Rozdziale V ust. 2 SIWZ wykonawca składa oświadczenie: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - oświadczenie aktualne na dzień składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE - wypełnione i podpisane przez wykonawcę, który stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego.

1. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.
2. Art. 26 ust. 3 i 4 ustawy ma również zastosowanie w odniesieniu do listy podmiotów należącej do tej samej grupy kapitałowej lub do informacji o należeniu do niej (Załącznik Nr 6 do SIWZ).
3. Na podstawie art. 26 ust. 1, ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) Zamawiający dopuszcza następujące formy komunikowania się między Zamawiającym a Wykonawcami:

* za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 Dziennik Ustaw - 70 - poz. 1020 oraz z 2015 r. poz. 1830),
* osobiście,
* za pośrednictwem posłańca,
* faksu;

2) jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;

Oferty jednak oraz ewentualne uzupełnienia - pod rygorem nieważności - muszą zostać złożone tylko w formie pisemnej.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych wyjaśnień udziela:

Sławomir Szlendak, tel. 58 721 28 69,

w godzinach 800 - 1400 (od poniedziałku do piątku),

- w sprawach formalnych wyjaśnień udziela:

Agnieszka Kozłowska, tel. 58 721 28 19,

w godzinach: 800 - 1400 (od poniedziałku do piątku).

4. Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane w formie określonej w ust. 1 z adnotacją:

„Zapytania - dotyczy przetargu nieograniczonego na sprzedaż biletów, numer sprawy – SKMMS.ZP.N.39.16.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom w formie określonej w ust. 1, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
5. **Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.**
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, Przepis art. 37 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
8. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

|  |  |
| --- | --- |
| numer zadania/stacja | wartość wadium |
| Zadanie 1 – Słupsk | 2 500,00 |
| Zadanie 2 – Potęgowo | 1 500,00 |
| Zadanie 3 – Lębork | 3 700,00 |
| Zadanie 4 – Godętowo | 1 800,00 |
| Zadanie 5 – Strzebielino Morskie | 1 850,00 |
| Zadanie 6 – Luzino | 2 500,00 |
| Zadanie 7 – Wejherowo | 6 600,00 |
| Zadanie 8 – Wejherowo Nanice | 2 900,00 |
| Zadanie 9 – Wejherowo Śmiechowo | 2 200,00 |
| Zadanie 10 – Reda | 3 300,00 |
| Zadanie 11 – Rumia | 4 300,00 |
| Zadanie 12 – Gdynia Chylonia | 4 400,00 |
| Zadanie 13 – Gdynia Leszczynki | 3 500,00 |
| Zadanie 14 – Gdynia Grabówek | 2 400,00 |
| Zadanie 15 – Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana | 4 400,00 |
| Zadanie 16 – Gdynia Redłowo | 3 000,00 |
| Zadanie 17 – Sopot | 3 500,00 |
| Zadanie 18 – Sopot | 4 300,00 |
| Zadanie 19 – Gdańsk Żabianka - AWFiS | 2 700,00 |
| Zadanie 20 – Gdańsk Oliwa | 1 500,00 |
| Zadanie 21 – Gdańsk Przymorze-Uniwersytet | 2 900,00 |
| Zadanie 22 – Gdańsk Wrzeszcz | 9 000,00 |
| Zadanie 23 – Gdańsk Politechnika | 2 400,00 |
| Zadanie 24 – Gdańsk Główny | 15 800,00 |
| Zadanie 25 – Somonino | 800,00 |
| Zadanie 26 – Kościerzyna | 2 150,00 |
| Zadanie 27 – Kartuzy | 2 350,00 |

wniesionym przed upływem terminu składania ofert.

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
2. pieniądzu,
3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
4. gwarancjach bankowych,
5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

3. Uwaga: dokument gwarancji, poręczeń winien zawierać wyszczególnione warunki zapłaty  
kwoty wadium Zamawiającemu (utraty wadium przez Wykonawcę na rzecz  
Zamawiającego), tj. gdy:

a) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

* odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
* nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
* zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

b) Jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a,  
z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów  
potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym  
mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki,  
o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty  
złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

1. Wniesione wadium musi zabezpieczać ofertę Wykonawcy przez cały okres związania ofertą.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BGK 88 1130 1121 0080 0116 9520 0008.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację: „Dotyczy przetargu nieograniczonego na sprzedaż biletów, numer sprawy – SKMMS.ZP.N.39.16 – zadanie nr …..”.
4. Potwierdzeniem wniesienia wadium w jednej z form określonych w ust. 1, litery b, c, d i e jest oryginalny dokument banku, ubezpieczyciela lub poręczyciela, wystawiony na Zamawiającego z oznaczeniem, iż „Dotyczy przetargu nieograniczonego na obsługę sprzedaż biletów, numer sprawy – SKMMS.ZP.N.39.16 – zadanie nr ……" złożony w pokoju nr 313 - III piętro w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Kopia dokumentu, o którym mowa w pkt 7, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, powinna być dołączona do oferty.
6. Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w jednej lub kilku z wybranych przez siebie form, o których mowa wyżej w ust. 2 ppkt a) do e).

10.Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium, zostanie wykluczony z postępowania.

11. Zamawiający dokona zwrotu wadium:

1. wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy;
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadkach określonych w art. 46 ust. 4 a oraz ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, tj. gdy:

a) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

* odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
* nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
* zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

b) Jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a,  
z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów  
potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym  
mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki,  
o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,co spowodowało brak możliwości wybrania oferty  
złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono  
wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania,  
jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako  
najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi 60 dni od dnia składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę obejmującą wybraną przez siebie ilość zadań.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
3. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kserokopii dokumentów potwierdzonych (każda strona) własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę z adnotacją „potwierdzam zgodność z oryginałem". Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę lub inny podmiot kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kserokopii.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w wersji elektronicznej.
7. Jednolity europejski dokument zamówienia, składa się zgodnie z wzorem standardowego formularza w formie pisemnej.
8. Oferta winna zawierać, co najmniej następujące informacje:
9. dane o Wykonawcy (nazwę Wykonawcy, dokładny adres, telefon, faks)
10. przedmiot oferty,
11. cenę netto oraz brutto przedmiotu oferty podaną w złotych polskich; cena brutto (to jest z podatkiem VAT) powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu oferty. Cena powinna być określona cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie,
12. wskazanie przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podanie przez wykonawcę firm podwykonawców,
13. szczegółowy wykaz załączonych dokumentów.

Wykonawca w ramach oferty może wypełnić formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ albo sporządzić własny, z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów ww. wzoru. Zapis ten dotyczy również pozostałych załączników do SIWZ, które stanowią wzory wymaganych dokumentów.

1. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
2. Strony oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
5. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem szczegółowo wskazanym w rozdz. XIII ust. 2 niniejszej SIWZ oraz pełną nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

W przypadku braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

1. Wszystkie załączniki do SIWZ (w tym także projekt umowy) stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
2. Oferta tzn. formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania.
3. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające warunków ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.
4. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 313 - III piętro, w terminie do dnia 5 grudnia 2016 r. do godz. 10:00.
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. ul. Morska 350A 81-002 Gdynia, pokój nr 313 oraz oznakowana napisem: „Oferta w przetargu nieograniczonym na sprzedaż biletów, numer sprawy – SKMMS.ZP.N.39.16, NIE OTWIERAĆ PRZED 5 grudnia 2016 r. godz. 11:00", a nadto winna być opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 5 grudnia 2016 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w pokoju 313. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana" lub „wycofanie" oferty.
3. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w pkt 2 z dopiskiem „ZMIANA".

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje  
dotyczące:

1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.

1. W ofercie należy podać cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto realizacji zamówienia (z podatkiem VAT) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

Nie dopuszcza się zaokrągleń poprzez odrzucenie miejsc po przecinku.

1. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca , składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
2. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie.
3. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
4. Cena jest wartością ryczałtową.
5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 ustawy Pzp).
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp).
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu określonych w art. 90 ust. 1 pkt 1) - 5) ustawy Pzp.
8. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).
9. Wykonawca jest zobowiązany do obliczenia ceny jako wysokości wynagrodzenia (w zł) od 100 zł (sto złotych) sprzedanych biletów - cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Następnie cenę tą należy podzielić przez 100 i pomnożyć przez kwotę z poniższej Tabeli według poniższego przykładu.

Przykład:

Kwota wynagrodzenia Wykonawcy (cena) to np. 3,33 zł.

3,33/100 = 0,0333 x 7 400 000,00 zł = 246 420,00 zł netto + 23% VAT.

Dla potrzeb wyliczenia Zamawiający szacuje, że przychód kas biletowych będących przedmiotem zamówienia, w okresie 12 miesięcy wyniesie:

Tabela – szacowane przychody

|  |  |
| --- | --- |
| **numer zadania/stacja** | **Kwota do wyliczenia ceny oferty** |
| Zadanie 1 – Słupsk | 2 041 198,00 |
| Zadanie 2 – Potęgowo | 394 355,87 |
| Zadanie 3 – Lębork | 3 187 268,69 |
| Zadanie 4 – Godętowo | 469 011,54 |
| Zadanie 5 – Strzebielino Morskie | 497 447,74 |
| Zadanie 6 – Luzino | 1 441 035,89 |
| Zadanie 7 – Wejherowo | 5 626 408,55 |
| Zadanie 8 – Wejherowo Nanice | 3 011 011,53 |
| Zadanie 9 – Wejherowo Śmiechowo | 1 380 624,96 |
| Zadanie 10 – Reda | 4 168 817,25 |
| Zadanie 11 – Rumia | 4 469 549,93 |
| Zadanie 12 – Gdynia Chylonia | 2 533 679,18 |
| Zadanie 13 – Gdynia Leszczynki | 1 643 705,60 |
| Zadanie 14 – Gdynia Grabówek | 1 500 000,00 |
| Zadanie 15 – Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana | 4 436 267,19 |
| Zadanie 16 – Gdynia Redłowo | 2 450 209,20 |
| Zadanie 17 – Sopot (budynek dworca) | 3 164 012,51 |
| Zadanie 18 – Sopot (od strony ul. Marynarzy) | 2 447 688,86 |
| Zadanie 19 – Gdańsk Żabianka - AWFiS | 3 024 133,09 |
| Zadanie 20 – Gdańsk Oliwa - Budynek Dworca | 1 259 529,60 |
| Zadanie 21 – Gdańsk Przymorze-Uniwersytet | 2 089 349,85 |
| Zadanie 22 – Gdańsk Wrzeszcz | 4 747 158,57 |
| Zadanie 23 – Gdańsk Politechnika | 1 388 235,29 |
| Zadanie 24 – Gdańsk Główny – tunel | 9 064 675,89 |
| Zadanie 25 – Somonino | 133 333,33 |
| Zadanie 26 – Kościerzyna | 960 000,00 |
| Zadanie 27 – Kartuzy | 360 000,00 |

XIII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami:

1. Cena wykonania zamówienia- waga 90%, maks. ilość punktów 90,
2. Dostępność (dodatkowe godziny otwarcia kas) - waga 4%, maks. ilość punktów 4,
3. Liczba kasjerów ponad liczbę wymaganą przez Zamawiającego – waga 3%, maks. Ilość punktów 3,
4. Znajomość języka obcego przez kasjerów – waga 3%, maks. Ilość punktów 3.

1) Cena wykonania zamówienia (C) - waga 90% maksymalna ilość punktów 90

Liczba punktów w kryterium cena zostanie obliczona według następującego wzoru :

Cn

C = x 90 pkt

Cbo

gdzie:

Cn - najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert,

Cbo - cena brutto badanej oferty.

2) **Dostępność** (D) - waga 4% maksymalna ilość punktów 4;

Zamawiający w SIWZ wyznacza minimalne godziny otwarcia kas np. 6.00 – 14.00, Wykonawca który zaproponuje dłuższe godziny funkcjonowania kas np. 6.00 – 16.00, tj. 2 godziny więcej niż wymaga Zamawiający otrzyma punkty w kryterium dostępność kasy liczone według nw. wzoru. Zamawiający przy ocenie tego kryterium bierze pod uwagę jedynie pełne godziny (60 minut). Wykonawca, który nie zaoferuje dodatkowych godzin otwarcia kas otrzymuje 0 punktów.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

Dbo

D = x 4 pkt

Dn

gdzie:

Dn – największa ilość godzin spośród badanych ofert

**Dbo** – **ilość godzin badanej oferty**.

Sposób wyliczenia kryterium dostępność dla przykładowych godzin otwarcia kas: I Kasa (Dni robocze 6.00-22.00, Soboty 6.00-21.00, Niedziele i Święta 6.00-20.00) II Kasa (Dni robocze 6.00-18.00, Soboty 6.00-18.00, Niedziele i Święta 6.00-18.00)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| numer zadania | lokalizacja kasy | godziny otwarcia kas | | |  |
| dni powszednie | soboty | niedziele i święta | ilość godzin dodatkowych w stosunku do godzin określonych przez Zamawiającego w pkt 16 Rozdziału IV Opis przedmiotu zamówienia. |
| Zadanie x | Y | **I** 6.00 -23.00 | **I** 6.00 -22.00 | **I** 6.00 -21.00 | 6 |
| **II** 6.00 -19.00 | **II** 6.00 -19.00 | **II** 6.00 -19.00 |

3) **Liczba kasjerów ponad liczbę wymaganą przez Zamawiającego** (K) - waga 3% maksymalna ilość punktów 3;

Zamawiający w SIWZ wymaga, aby Wykonawca do obsługi każdej kasy dysponował określoną liczbą kasjerów. W tym kryterium punkty będą przyznawane za większą liczbę kasjerów niż wymaga Zamawiający.

Wykonawca, który zaproponuje przynajmniej jednego kasjera więcej niż wymaga Zamawiający, otrzyma 3 punkty. Wykonawca, który nie zaoferuje ani jednego dodatkowego kasjera otrzymuje 0 punktów.

4) **Znajomość języka obcego przez kasjerów** (J) - waga 3% maksymalna ilość punktów 3;

W tym kryterium punkty będą przyznawane za potwierdzoną (certyfikat, zaświadczenie o ukończeniu kursu, pisemne oświadczenie kasjera o posiadaniu znajomości angielskiego w stopniu podstawowym/dobrym/bardzo dobrym) znajomość języka angielskiego wszystkich wymaganych przez Zamawiającego kasjerów.

Wykonawca, który udowodni, że wszyscy wymagani przez Zamawiającego kasjerzy posiadają potwierdzoną (certyfikat, zaświadczenie o ukończeniu kursu, pisemne oświadczenie kasjera o posiadaniu znajomości angielskiego w stopniu podstawowym/dobrym/bardzo dobrym) znajomość języka angielskiego, otrzyma 3 punkty. Wykonawca, który nie udowodni, że wszyscy wymagani przez Zamawiającego kasjerzy posiadają potwierdzoną (świadectwo, certyfikat) znajomość języka angielskiego, otrzymuje 0 punktów.

Oceny punktowe uzyskane w wyżej wymienionych kryteriach sumuje się, a uzyskana łączna liczba punktów stanowić będzie całkowitą oceną punktową oferty (O). Łączna ocena punktowa liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów zostanie obliczona według następującego wzoru:

O = C + D + K + J

XIV. FORMALNOŚCI DO DOPEŁNIENIA PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę o terminie oraz sposobie podpisania umowy (korespondencyjnie/w siedzibie zamawiającego).
2. W przypadku wniesienia odwołania, umowa może być zawarta dopiero po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający w oparciu o art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej przed dniem/w dniu zawarcia/podpisania umowy.
3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (w odniesieniu do każdego z zadań), podanej w ofercie.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
5. pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego rozdziału;
6. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
7. gwarancjach bankowych;
8. gwarancjach ubezpieczeniowych;
9. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy

z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

1. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych niż powyższe formach.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek

bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. BGK 88 1130 1121 0080 0116 9520 0008.

1. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 5.
2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, natomiast pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone po upływie okresu rękojmi.

XV. PROJEKT UMOWY.

Projekt umowy zawiera Załącznik nr 3 do SIWZ.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**XVII. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* + 1. Pomieszczenia kas biletowych, zarządzane przez Zamawiającego – patrz pkt 14 – zostaną nieodpłatnie udostępnione Wykonawcy na czas trwania umowy (po stronie Wykonawcy będą leżały opłaty związane z korzystaniem z mediów), z zastrzeżeniem ust. 2. Pozostałe pomieszczenia na kasy biletowe:

1. Zadanie 1 – Słupsk;
2. Zadanie 12 – Gdynia Chylonia;
3. Zadanie 14 – Gdynia Grabówek;
4. Zadanie 18 – Sopot;
5. Zadanie 20 – Gdańsk Oliwa;
6. Zadanie 22 – Gdańsk Wrzeszcz;
7. Zadanie 23 – Gdańsk Politechnika;
8. Zadanie 24 – Gdańsk Główny;
9. Zadanie 25 – Somonino;
10. Zadanie 26 – Kościerzyna

zobowiązany jest zapewnić Wykonawca, powinny one spełniać następujące wymogi:

1. z okienka, w którym dokonywana jest sprzedaż biletów nie może być dokonywana sprzedaż innych produktów, z zastrzeżeniem ust. 2 – nie dotyczy biletów **innych przewoźników kolejowych;**
2. zabezpieczenie pomieszczeń kas musi być zgodne z Instrukcją rachunkowo-kasową dla kas biletowych PKP SKM (SKMf8 (F-8)).
   * 1. Prowadzenie innej działalności handlowej niż wykonywanie przedmiotu zamówienia może być prowadzone tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
     2. Wykonawcy będą mieli prawo do zapoznania się ze stanem technicznym kas biletowych, w których będzie wykonywany przedmiot zamówienia (patrz pkt 14.)
     3. W zadaniach nr:
3. Zadanie 1 – Słupsk;
4. Zadanie 2 –Potęgowo;
5. Zadanie 3 – Lębork;
6. Zadanie 4 – Godętowo;
7. Zadanie 5 – Strzebielino Morskie

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca prowadził sprzedaż biletów jednorazowych

kartkowych.

1. W zadaniach nr:
2. Zadanie 3 – Lębork;
3. Zadnie 11 – Rumia;
4. Zadanie 15 – Gdynia Wzgórze Świętego Maksymiliana

Zamawiający przewiduje funkcjonowanie w jednej kasie biletowej dwóch **elektronicznych kas fiskalnych**. Jednak Zamawiający wymaga, aby druga **elektroniczna kasa fiskalna** czynna była przez pięć ostatnich i pięć pierwszych dni miesiąca w godzinach od 06.00 – 18.00.

1. W Zadaniu 22 – Gdańsk Wrzeszcz, Zamawiający przewiduje funkcjonowanie w jednej kasie biletowej trzech **elektronicznych kas fiskalnych**. Zamawiający wymaga, aby dwie **elektroniczne kasy fiskalne** otwarte były przez wszystkie dni miesiąca, w tym jedna z kas musi umożliwiać sprzedaż biletów łączonych tandemowych**.** Zamawiający wymaga, aby trzecia **elektroniczna kasa fiskalna** otwarta była przez trzy ostatnie i trzy pierwsze dni miesiąca w godzinach od 06.00 – 18.00.
2. W Zadaniu 7 – Wejherowo, Zamawiający przewiduje funkcjonowanie w jednej kasie biletowej dwóch **elektronicznych kas fiskalnych**. Zamawiający wymaga, aby druga **elektroniczna kasa fiskalna** otwarta była od poniedziałku do soboty.
3. W Zadaniu 24 – Gdańsk Główny Zamawiający przewiduje funkcjonowanie w jednej kasie biletowej czterech **elektronicznych kas fiskalnych**. Zamawiający wymaga, aby nie mniej niż dwie kasy otwarte były w godzinach określonych w pkt nr 14 natomiast pozostałe dwie czynne były przez pięć ostatnich i pięć pierwszych dni miesiąca w godzinach od 06.00 – 18.00.
4. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie liczone od wartości biletów sprzedanych w danej kasie biletowej.
5. Wykonawca jest zobowiązany do sprzedaży biletów emitowanych przez Metropolitalny Związek Komunikacyjny Zatoki Gdańskiej w kasach określonych w zadaniach od 6 do 25.
6. Zamawiający dopuszcza przerwę w działalności kasy biletowej o długości 2 x 15 minut dziennie. Dokładne godziny przerwy zostaną ustalone przy podpisywaniu umowy.
7. We wszystkich zdaniach Wykonawca będzie zobowiązany do przyjmowania płatności kartą za sprzedane bilety. Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć umowy na płatność kartą z Centrum Autoryzacyjnym we własnym zakresie, za wyjątkiem:
   1. Zadanie 1 – Słupsk;
   2. Zadanie 3 – Lębork;
   3. Zadanie 7 – Wejherowo;
   4. Zadanie 10 – Reda;
   5. Zadanie 17 – Sopot;
   6. Zadanie 22 – Gdańsk Wrzeszcz;

gdzie po jednym terminalu płatniczym dostarczy Zamawiający. W przypadku Zadań 1, 3, 7, 22 (dwa terminale) dodatkowy terminal zobowiązany jest dostarczyć Wykonawca.

Koszty związane z dzierżawą terminali dostarczonych przez Zamawiającego, pokrywa WYKONAWCA (około 50 zł netto miesięcznie), natomiast koszty prowizji wypłacanych operatorowi terminali płatniczych z terminali dostarczonych przez Zamawiającego leżą po stronie ZAMAWIAJĄCEGO – dotyczy zadań 1, 3, 7, 10, 17, 22.

1. **Uwaga pkt 14 znajduje się w osobnym pliku excel o nazwie pkt 14 do Rozdz. XVII SIWZ.**