

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na wykonaniem kasy biletowej wraz z zapleczem socjalnym zlokalizowanej w Gdyni Wzgórze Św. Maksymiliana

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

ul. Morska 350 A

81-002 Gdynia

tel. (58) 721 29 29 wew.2107

e-mail: skm@skm.pkp.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest opracowanie pełnobrażowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej pod nazwą „Budowa kasy biletowej wraz z zapleczem socjalnym, zlokalizowanej w przejściu pod torami PKP SKM na działce 210 obręb Wzgórze Św. Maksymiliana” wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę lub/i dokonanie skutecznego zgłoszenia (robót budowlanych), jeżeli zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa okażą się niezbędne dla realizacji zadania przez Zamawiającego.

Przejście pod torami znajduje się w km 19,429 i zlokalizowane jest na działce nr 210 obręb Wzgórze Św. Maksymiliana. Wejście do przejścia pod torami linii nr 250 (tor 501 oraz tor 502) znajdują się od strony ul. Aleja Zwycięstwa, Gdynia. Do przejścia prowadzą schody terenowe oraz pochylnia dla osób niepełnosprawnych. Peron osobowy Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana był modernizowany w roku 2011. W części pod torami PKP SKM, znajduje się dźwig osobowy oraz schody prowadzące na peron PKP SKM Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana. Przejście pod torem 501 w zarządzie PKP SKM, pozostała część w zarządzie UM Gdynia. Całe przejście pod torami (w tym część PKP SKM oraz PKP PLK) pozwala na przemieszczenie się z okolic ul. Alei Zwycięstwa na ul. Śląską (część drogi Gdynskiej) tym samym pozwala się dostać do znajdującej się w bliskiej odległości Galerii Handlowej „Centrum Riviera”.

Dokumentacja projektowana winna spełniać następujące założenia :

1. Lokalizacja nowej kasy : przejście pod torami w części PKP SKM tj. działka nr 210 obręb Wzgórze Św. Maksymiliana wraz z doborem najkorzystniejszej lokalizacji i wkomponowania w istniejącą infrastrukturę znajdującą się w w/w przejściu m.in. istniejące schody terenowe, pochylnia dla niepełnosprawnych, dźwig. Należy uwzględnić parametry techniczne przejścia pod torami w tym szerokość wynoszącą w świetle 9,00 m jak również jego wysokość 2,40 m (załącznik nr 2 – przekrój przez przejście pod torami);
2. Kasa biletowa winna spełniać poniższe wymagania i kryteria :
 - Kasa musi być wyposażenie w dwa okienka kasowe;
 - Kasa musi być miejscem pracy dla dwóch pracowników którzy będą prowadzili prace w godzinach 6.00 – 22.00;
 - Minimalne wyposażenie kasy biletowej: 2 biurka, 2 intercomy, miejsce na sejf, 2x szafa zapasu na bilety z zamkami patentowymi, szafa ubraniowa dwudrzwiowa, 2x kontenerek podbiurkowy, ogrzewanie, klimatyzator, podajnik w okienku kasowym z możliwością zasłaniania, żaluzja w okienku, szafa na dokumenty, stolik jadalny, krzesło, zlewozmywak z szafką stojącą i 1 szafka stojąca, szafka kuchenna wisząca, umywalka w WC, miska ustępowa, szafka łazienkowa stojąca i wisząca, lodówka, kuchenka mikrofalowa;
 - Rolety wewnętrzne i zewnętrzne antywłamaniowe;
 - Drzwi do kasy antywłamaniowe i wandaloodporne;
 - Sejf;
 - Miejsce na gabloty informacyjne (ściana zewnętrzna);
 - Na podłodze wykładzina odporna na ścieranie;
 - Wydzielone strefy na kasę oraz pomieszczenie socjalne i łazienkę;
 - Uwaga : Projektowana przestrzeń na potrzeby kas musi stanowić odrębną strefę pożarową w odniesieniu do zlokalizowania.
3. Kasa biletowa jako miejsce pracy musi spełniać następujące warunki :
 - Posiadać instalację wodociagową w celu zapewnienia bieżącej wody (cieplej i zimnej);
 - Posiadać instalację kanalizacyjną;
 - Instalację elektryczną;

- Instalację Teletechniczną (m.in. SSWiN np. alarm można połączyć z czujkami optycznymi przeciwpożarowymi jako opcja o ile nie wyniknie na etapie projektowania wymaganie SSP (urządzenia ppoż);
 - Ogrzewanie;
 - Wentylację (grawitacyjną/mechaniczną);
 - Odpowiednie/wymagane natężenie oświetlenia;
 - Wymaganą przepisami wysokość i objętość pomieszczenia pracy dla 2 osób;
 - W obrębie nowej kasy biletowej należy przewidzieć miejsca na gablotę na format 2 x A0;
4. Dobór technologii pozwalającej na terminowe (do końca czerwca 2021 r.) wykonanie prac budowlanych przez Zamawiającego;
 5. W związku z faktem, iż przejście pod torami znajduje się poniżej otaczającego terenu, konieczne jest wystąpienie do PWIS w porozumieniu z OIP o uzyskanie zgody na odstępstwo;
 6. Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub/i dokonanie skutecznego zgłoszenia (robót budowlanych), jeżeli zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa okażą się niezbędne dla realizacji zadania przez Zamawiającego.

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Przygotowanie projektu/projektów zgodnie z obowiązującymi obecnie przepisami prawnymi oraz wymaganiami Zamawiającego;
2. Uzyskanie wymaganych uzgodnień, stosownych zgód i odstępstw oraz pozwoleń w tym z odpowiednimi rzeczoznawcami m. in. ppoż.;
3. Uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonać skutecznego zgłoszenia rozpoczęcia prac budowlanych o ile zajdzie taka konieczność;

Opracowanie dokumentacji w której skład wchodzi :

1. Przygotowanie koncepcji na podstawie której zostanie sporządzona dokumentacja projektowa w porozumieniu i do akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca wykona projekt na podstawie ustaleń z Zamawiającym.
2. Opracowanie mapy do celów projektowych (w przypadku gdy będzie niezbędna dla realizacji zadania w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę).

Wykonawca pozyska we własnym zakresie mapę do celów projektowych o ile zajdzie taka konieczność.

3. Opracowanie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zakres i stopień dokładności projektu musi być wystarczający do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz przygotowania oferty przez Wykonawcę robót.
4. Wykonanie kosztorysu inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonanie przedmiaru robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Ustalenie z Zamawiającym danych wyjściowych do kosztorysowania.
7. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca zastosuje w projekcie rozwiązania standardowe skutkujące optymalizacją kosztów oraz termin wykonania prac budowlanych.
9. Dokumentacja opracowana przez Wykonawcę musi posiadać wszystkie wymagane uzgodnienia wynikających z usytuowania oraz warunków technicznych, pozwoleń, zezwoleń w szczególności wynikających z ustawy obecnie obowiązującego Prawa Budowlanego,
10. Usunięcie wad dokumentacji, w tym usunięcie jej braków, dokonanie jej uzupełnień bądź wprowadzenie w niej innych zmian - w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do tej dokumentacji przez Zamawiającego lub inne uprawnione Organy - bez dodatkowego wynagrodzenia.
11. Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub/i dokonanie skutecznego zgłoszenia (robót budowlanych), jeżeli zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa okażą się niezbędne dla realizacji zadania przez Zamawiającego.

III. FORMA ORAZ ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI

W skład opracowania wchodzi:

- 1) Projekt PZT, budowlane i techniczne – 4 egzemplarze
- 2) Przedmiar robót – 2 egzemplarze
- 3) Kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze
- 4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egzemplarze

Dokumentacja winna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w tym być kompletna i wykonana w czytelnej formie drukowanej formatu A4 o jednolitej szacie graficznej oraz oprawiona w okładkę. Wersja elektroniczna przekazana na płycie CD/DVD w formatach

zapisu: PDF, DWG oraz pierwotnymi. Dokumentacja projektowa powinna być złożona w segregatory opisane w sposób umożliwiający określenie zawartości bez wglądu do segregatora. Segregator powinien zawierać spis zawartości danego kompletu opracowania dokumentacji. Dokumentacja klasyczna (papierowa) i elektroniczna powinny być identyczne pod względem merytorycznym.

IV. INNE WYMAGANIA

- 1) Przedstawione założenia nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku ich weryfikacji.
- 2) Dokumentacja winna być uzgodniona i zatwierdzona przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca powinien przewidzieć w ofercie cenowej wszystkie prace towarzyszące dla realizacji zadania.
- 4) Przyjęta technologia powinna być tak dobrana by przedmiotowy peron stacji PKP SKM Gdynia Wzgórze Św. Maksymiliana nie był wyłączony z użytkowania a prowadzone prace nie stwarzały utrudnienia dla podróżnych z korzystania z niego.
- 5) Wykonawca ma obowiązek przed złożeniem oferty przeprowadzić wizję lokalną wraz z skierowaniem do Zamawiającego pytań odnośnie niezbędnych dokumentów koniecznych do przekazania Wykonawcy, celem wykonania zadania kompleksowo i zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego. Składający ofertę zobowiązany jest do uwzględnia wszelkich prac dodatkowych, które mogą wyjść w trakcie sporządzania dokumentacji projektowej, pozyskiwania niezbędnych uzgodnień wraz z wykonaniem założeń w sporządzonej przez siebie dokumentacji projektowej w porozumieniu z Zamawiającym.
- 6) Wszystkie obliczenia niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej należy wykonać na podstawie obowiązujących norm oraz wytycznych branżowych wymaganych przez instytucje państwowe (np. Powiatowy Inspektor Sanitarny, Państwowa Straż Pożarna).

V. ISTOTNE WARUNKI UMOWY:

- 1) Zapłata za wykonane zamówienie nastąpi po wykonaniu i przyjęciu zadania przez Zamawiającego na podstawie faktury w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.
- 2) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ceny przedmiotu zamówienia.
- 3) Przedmiot umowy obejmuje przeniesienie prac autorskich na Zamawiającego

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji **w terminie 6 miesięcy od daty podpisania umowy** przy czym wstępna koncepcja powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie do 20 dni od dnia podpisania umowy.

VII. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT : PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o. ul. Morska 350 A, 81-002 Gdynia tel. (58) 721 29 29 w Sekretariacie – osobiście, kurierem, za pośrednictwem poczty lub mailem na adres: przetargi@skm.pkp.pl (oferta w tym wypadku ma być podpisana przez osobę uprawnioną i zeskanowana).

VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT : w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 19.03.2021 r.**

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY: Oferta musi posiadać pełną nazwę oferenta, adres/siedzibę oferenta, numer telefonu, numer faksu, numer NIP, REGON, e-mail, cenę oferty netto/brutto, termin wykonania, numer oferty, datę sporządzenia oferty, podpis oferenta.

X. KRYTERIUM WYBORU OFERTY: Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie kryterium „cena”. Zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza cenowo.

XI. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

1. Unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
2. Nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny,
3. Pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.

XII. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Weronika Jewsienia, PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o., ul. Morska 350A, 81-002 Gdynia, pokój nr 326A tel. (58) 721 29 29 wew.2107, w dni robocze, w godz. 07:00 – 15:00, e-mail:

wjewsienia@skm.pkp.pl

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wizji w terenie w celu dokładnego oszacowania ceny wykonania przedmiotu zamówienia przez podmioty zainteresowane złożeniem oferty.

Zainteresowanych prosimy o kontakt telefoniczny bądź mailowy.

Załączniki :

1. Lokalizacja
2. Przekrój przez przejście pod torami

K/o: SKM DI2c a/a



Pracownik
Wydziału Infrastruktury
Inż. Kamil Długiński